

DETERMINAZIONE DI SPESA N° 5 DEL 2019
IL RESPONSABILE DELL'UNITA' TERRITORIALE ACI NUORO

OGGETTO: proroga del servizio di pulizia dei locali, adibiti ad uffici ed archivi, della sede staccata di Ogliastro – per tre mesi da Gennaio 2019 a Marzo 2019.

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal decreto legislativo n. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale in data 14 dicembre 2016 ai sensi dell'art. 27 del citato decreto legislativo n. 165/2001 ed, in particolare, gli artt. 7, 12, 14, 18 e 20;

VISTO l'Ordinamento dei Servizi dell'Ente, deliberato dal Consiglio Generale dell'Ente nella riunione del 26 marzo 2013, integrato con le modifiche deliberate nelle riunioni del 10 aprile e del 24 luglio 2013 e del 22 luglio 2015 che, tra le altre revisioni agli assetti organizzativi delle strutture centrali e periferiche, ha istituito le funzioni di Direttore Compartimentale, Dirigente di Area Metropolitana, Dirigente di Unità Territoriale e Responsabile di Unità Territoriale;

VISTO il Manuale delle Procedure Negoziali dell'ACI, adottato con determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21.11.2012 ed, in particolare gli articoli 9,10 e 56 relativi alla competenza ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTO il Regolamento di adeguamento ai principi di riduzione e controllo della spesa, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito con modifiche dalla legge 30 ottobre 2013 n.125, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 14 dicembre 2016;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2019, composto del budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, approvato dal Consiglio Generale in data 30/10/2018;

VISTO l'art. 13 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art 7 del citato Regolamento di Organizzazione;

VISTA la determinazione n 7935 del 26 novembre 2018, con la quale il Presidente, sulla base del budget di gestione per l'esercizio 2019, ha autorizzato i Responsabili delle Unità Territoriali, titolari di Centri di Responsabilità, ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e per la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore a € 35.000,00 e comunque nei limiti delle voci di budget assegnate alla gestione del proprio Centro di Responsabilità;

VISTO che l'art. 58 del Manuale delle Procedure negoziali stabilisce che quando la spesa è inferiore a euro 40.000,00 l'acquisizione di beni può avvenire mediante affidamento diretto ad un unico fornitore;

VISTE le lettere circolari SGP 6133/17 e 11758/17 dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio, relative alle nuove modalità operative determinate dalla nuova articolazione territoriale delle provincie della Sardegna ove l'U.T. di Ogliastro è diventata la sede staccata di Nuoro;

CONSIDERATO che il 31/12/2018 scade il contratto per l'affidamento del servizio di pulizie dei

locali adibiti ad uffici ed archivio della sede staccata di Ogliastro, e che è necessario assicurare la continuità di detto servizio per garantire il decoro e l'igiene nei luoghi di lavoro;

CONSIDERATO che la proroga del contratto attualmente in corso, già stipulato con la ditta Oikos Servizi, era espressamente prevista (fino ad un massimo di 6 mesi);

CONSIDERATO che il servizio per il periodo 1/01/2019 – 31/03/2019 continua ad essere regolato dalle condizioni previste nel contratto;

PRESO ATTO della espressa manifestazione di disponibilità e quindi dell'accettazione della Ditta Oikos Servizi Srl che assicura la prestazione nel periodo di proroga alle medesime condizioni economiche e contrattuali in essere;

VISTO il CIG n. ZC51D5E7D3 assegnato;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel “Manuale delle Procedure amministrativo – contabili” dell’Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTI il Regolamento di amministrazione e contabilità dell’ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell’Ente nelle parti applicabili, il D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il DPR 207/2010 e s.m.i. “Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti” nella parte attualmente in vigore, le Linee Guida n.4 dell’ANAC di attuazione del D.Lgs 50/2016;

VISTO l’art. 54, 1° comma lett g) del Manuale delle Procedure Negoziali adottato con Determinazione del Segretario Generale n. 3083 del 21/11/2012;

ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE DI SPESA

si autorizza la spesa di € 900,00 più IVA da corrispondersi per i tre mesi di proroga, sino al 31 Marzo 2019 alla Ditta Oikos Servizi srl con sede a Nuoro.

La suddetta spesa verrà contabilizzata sul conto di costo n. 410718001, a valere sul budget di gestione assegnato per l'esercizio finanziario 2019 all'Unità Territoriale di Nuoro, quale Unità organizzativa gestore n. 4581 CdR n.4580.

Il Responsabile Unità Territoriale ACI
